



TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência, tem como objetivo listar, quantificar e fornecer especificações técnicas mínimas e necessárias para aquisição da ROTULADEIRA para o prédio P1024 – Centro de Produção de Soros. Este documento está associado ao memorando DT.DIN n° 075/2025 que trata da justificativa técnica para aquisição do referido item.

Maiores detalhes estão descritos no requerimento do usuário - IB/ERU/CBI-0222 - ROTULADEIRA.

| 1. OBJETO | | | | |
|-----------|---------------|--|----------------------|------|
| ITEM | CÓDIGO SAP | DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QTDE |
| | | DESCRIÇÃO: Rotuladeira. ESPECIFICAÇÃO: | UN | 1 |
| 1 | NA | Especificações descritas no Requerimento do usuário – IB/ERU/CBI-0222. | | |

| 2. MAQUINA / EQUIPAMENTO DE APLICAÇÃO DO MATERIAL | | | | |
|---|-----------------------|--------|-------|-------|
| ITEM | MAQUINA / EQUIPAMENTO | MODELO | MARCA | SERIE |
| 1 | ROTULADEIRA | NA | NA | NA |

| 3. FABRICANTE / FORNECEDOR PARA MATERIAL SOLICITADO | | |
|---|--------------------|------------|
| ITEM | FABRICANTE / MARCA | FORNECEDOR |
| NA | NA | NA |











Rubric







- 3.1. A CONTRATADA deverá comprovar capacitação técnica e atendimento pleno de cronograma no fornecimento de rotuladeira de capacidade igual ou superior a requerida pela CONTRATANTE, através de pelo menos três atestados técnicos fornecidas por empresas farmacêuticas e/ou biotecnologia de grande porte e fornecer evidências dos projetos executados.
- 3.2. A CONTRATANTE poderá solicitar visitas prévias ao fornecedor com intuito de verificar sua capacidade técnica e produtiva para o fornecimento dos equipamentos com a qualidade requerida e dentro do prazo programado.
- 3.3. A CONTRATADA deverá possuir assistência técnica especializada localizada no Brasil com mão de obra disponível para atendimento imediato se necessário, da CONTRATANTE quando acionada.
- 3.4. O fornecedor deverá comprovar através de evidências a qualificação dos profissionais que atuarão no desenvolvimento e fabricação do equipamento, assim como evidenciar a qualidade dos materiais utilizados para a construção do equipamento através de certificados de materiais.
- 3.5. A CONTRATANTE se reserva o direito de realizar visitas periódicas ao fornecedor com seu time técnico, sem aviso prévio, para verificar o andamento da fabricação dos equipamentos

PRAZOS DE VALIDADE E GARANTIA

- 4.1. A fabricação da(s) rotuladeira(s) e a realização do pré-FAT deverão ser realizados em até 10 (dez) meses, a contar da emissão da Ordem de Compra pela CONTRATANTE.
- 4.2. A CONTRATADA deverá executar testes pré-FAT (Teste de Aceitação de Fábrica), conforme Requerimento do usuário - IB/ERU/CBI-0222, visando comprovar as condições operacionais e de instrumentação que atendam aos requisitos listados para os equipamentos.

Instituto Butantan Avenida da Universidade, 210 Butantã, São Paulo/SP CEP: 05508-040

Fundação Butantan Rua Alvarenga, 1396 Butantã, São Paulo/SP CEP: 05509-002









ms

aar

PDNO





- 4.3. Após a realização do pré-FAT, deverá ser realizado o FAT nas dependências da CONTRATADA com a infraestrutura adequada, livre e disponibilizada pela mesma, conforme cronograma enviado pela CONTRATADA e aprovado pela CONTRATANTE.
- 4.4. O Teste de Aceitação de Fábrica (FAT) será realizado pela CONTRATADA, conforme Requerimento do usuário IB/ERU/CBI-0222, e acompanhado pelo CONTRATANTE, a fim de validar a funcionalidade e performance de operação do sistema, avaliando os equipamentos durante e após o processo de montagem para garantir que os componentes e controles estejam em pleno funcionamento. A documentação completa do FAT deverá ser aprovada com, no mínimo, 30 dias de antecedência ao FAT.
- 4.5. Após a aprovação do FAT por parte da CONTRATANTE, os equipamentos serão transportados para as dependências da CONTRATANTE, conforme cronograma enviado pela CONTRATADA e aprovado pela CONTRATANTE.
- 4.6. Os serviços de instalação, realização de SAT, qualificação de instalação e qualificação de operação deverão ocorrer conforme cronograma enviado pela CONTRATADA e aprovado pela CONTRATANTE
- 4.7. O cronograma enviado pela CONTRATADA poderá ser alterado pela CONTRATANTE, conforme o avanço da obra do prédio P1024.
- 4.8. Para os itens passíveis de validade é necessário que o fornecedor entregue itens com validade mínima de 70 % (setenta) a partir da data de entrega.
- 4.9. A garantia dos materiais fornecidos como, por exemplo, sensores e dispositivos de segurança, deve seguir as determinações da legislação vigente (Código de Defesa do Consumidor). Os bens deverão ter prazo de garantia estendida de 24 (vinte e quatro) meses a partir da data da aprovação do SAT. A garantia construtiva do equipamento deve ser estendida de acordo com o atendimento das normas vigentes não se limitando a 24 (vinte e quatro) meses.
- 4.10. A CONTRATANTE se reserva o direito de solicitar troca ou devolução de itens entregues que apresentem defeitos aparentes, embalagens violadas, especificações





inferiores as exigidas, prazos de validade inferiores a definida acima, bem como eventuais quantitativos excedentes em relação ao previamente solicitado.

4.11. Fica a cargo do preposto da CONTRATANTE efetuar a inspeção dos itens no ato da entrega e determinar a eventual recusa por falhas e vícios acima citados, não cabendo ao fornecedor pleito quanto a custas de transporte e frete para retorno e nova entrega.

| 5. ENTREGA | | | | |
|------------|---------------|-------------------|------|--------------------------|
| ITEM | CÓDIGO SAP | DESCRIÇÃO DO ITEM | QTDE | PRAZO DE ENTREGA |
| 1 | NA | Rotuladeira | 1 | Até 10 meses para FAT |

- 5.1. Após a confirmação da Ordem de Compra a entrega do equipamento deverá ser realizada pelo fornecedor mediante a solicitação formal do preposto da CONTRATANTE que irá comunicar os itens que deverão ser entregues e as quantidades dispostas no quadro acima, sendo que o início da entrega contará a partir da confirmação da ordem de compra.
- 5.2. Para realização de qualquer entrega, a CONTRATADA deve antes fazer o agendamento da entrega, através do Link - https://forms.gle/1W6aMMPjJLHHgK447
- e e-mail: Recebimento.agendamento@butantan.gov.br ou através do telefone: (11) 2627-3775.
- 5.3. A entrega deverá ser realizada no Almoxarifado Técnico da CONTRATANTE no horário das 08:00 às 17:00, respeitando o intervalo para almoço, de 1(uma) hora, a partir das 12:00 até 13:00 horas.
- 5.4. É de total responsabilidade da CONTRATADA todo o manuseio e garantia do transporte dos itens.
- 5.5. Todos os itens deverão vir embalados de forma a garantir sua integridade durante todo o transporte do fornecedor até a alocação dentro das instalações da CONTRATANTE. Deverão

Instituto Butantan Avenida da Universidade, 210 Butantã, São Paulo/SP CEP: 05508-040

CEP: 05509-002

aWa









m5

Rubrica aaf







ser entregues limpos e sem manchas. A embalagem deve garantir os critérios sanitários a fim de evitar que os itens solicitados sejam comprometidos com resíduos indesejáveis durante o transporte.

5.6. Será realizado o Teste de Aceitação no Local (Site Acceptance Test - SAT), conforme Requerimento do usuário – IB/ERU/CBI-0222, incluindo uma série de testes nos equipamentos, realizados no local onde será instalado, com provas documentadas de que o equipamento/sistema foi entregue em boas condições e não foi afetado pelo transporte.

| LOCAL | ENDEREÇO PARA ENTREGA |
|--------------------|---|
| | Av. Dr. Vital Brasil, 1500, Butantã - São Paulo / |
| INSTITUTO BUTANTAN | SP |
| | CEP: 05503900 |

São Paulo, 11 de Junho 2025

-Assinado por

Edualdo Alves de Aranyo Junior

Edvaldo Alves de Araújo Junior

Engenheiro de Processos SR Divisão de Desenvolvimento Industrial

--- DocuSigned by:

aline Vivian Vatti auada

Aline Vivian Vatti Auada

Gerente de Produção Processamento de Plasmas Hiperimunes - PPH

-DocuSigned by:

Marina Sakamoto

Marina Sakamoto Sotoyama

Diretor Técnico de Produção Formulação, Envase e Acondicionamento - FEA

-Assinado por:

adriano alves Ferreira

Adriano Alves Ferreira

Diretor de Desenvolvimento Industrial Divisão de Desenvolvimento Industrial Assinado por:

Maria Cristina Salay

Maria Cristina Salay

Gerente de Engenharia de Processos
Divisão de Desenvolvimento
Industrial

Enio Alberto Xavier

Enio Alberto Xavier

Gerente de Produção Formulação, Envase e Acondicionamento - FEA

- DocuSigned by:

Fan Hui Wen

Fan Hui Wen

Diretor Técnico de Produção Centro Bioindustrial - CBI

-DocuSigned by:

Picardo das Neves Oliveira

Ricardo das Neves Oliveira

Diretor de Produção Centro Bioindustrial - CBI