

EDITAL DE COTAÇÃO SIMPLIFICADA Nº 061/2025 - PROCESSO WS1691053660

SIMPLIFIED QUOTE NOTICE Nº 061/2025 PROCESS WS1691053660

A **FUNDAÇÃO BUTANTAN**, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, instituída em 31 de maio de 1989 por escritura pública, registrada no 3º Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas de São Paulo/SP, sob o nº 133326, inscrita no CNPJ sob o nº 61.189.445/0001-56, credenciada como Fundação de Apoio da ICTESP Instituto Butantan, pela Resolução SDECTC nº 55/2018, sediada na Rua Alvarenga, 1396 - Butantã, São Paulo/SP, CEP nº 05.509-002, **CONVIDA** essa empresa para participar do processo de seleção de fornecedores, na modalidade **COTAÇÃO SIMPLIFICADA**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, a ser realizada por intermédio do sistema eletrônico de contratações denominado SAP - *Ariba Spend Management*, com utilização de recursos de tecnologia da informação, que será regida pelo Regulamento de Compras e Contratações desta Fundação, acessível por meio do link: <https://fundacaobutantan.org.br/assets/Regulamento%20de%20Compras%2030012024.pdf>) e pelas demais normas legais e regulamentares aplicáveis à espécie.

FUNDAÇÃO BUTANTAN, a non-profitable legal entity governed by private law, established on May 31, 1989 by deed duly registered in the 3rd Civil Registry of Legal Entities of São Paulo/SP under No. 133326, enrolled with the Brazilian Corporate Taxpayer Registry (CNPJ) under No. 61.189.445/0001-56, accredited as a Support Foundation of the Scientific and Technological Institution of the State of São Paulo (ICTESP) Instituto Butantan, by SDECTC Resolution No. 55/2018, headquartered at Rua Alvarenga, 1396 - Butantã, São Paulo/SP, CEP/ZIP Code 05.509-002, **INVITES** this company to take part in the supplier selection process with a **SIMPLIFIED QUOTE**, following the **LOWEST PRICE** modality, to be carried out through the electronic contracting system SAP - *Ariba Spend Management*, using information technology resources, and governed by the Procurement and Contracting Regulations of this Foundation, available at: <https://fundacaobutantan.org.br/assets/Regulamento%20de%20Compras%2030012024.pdf>) and by other legal and regulatory standards applicable to this modality.

As propostas dos interessados deverão obedecer às especificações deste edital e anexos e serão recebidas pela Comissão de Seleção, obrigatoriamente, por meio eletrônico após o cadastro na plataforma SAP – *Ariba Spend Management*, até **até 14h00 do dia 12/11/2025**.

Proposals from interested parties must comply with the specifications of this notice and annexes and will be received by the Selection Committee. Proposals must be done electronically after registration on the platform SAP – *Ariba Spend Management*, until **até 14h00 do dia 12/11/2025**

A plataforma *Ariba Spend Management* – SAP utiliza envelopes eletrônicos onde ficarão contidas as propostas, de forma que haja o devido sigilo do valor ofertado.

Ariba Spend Management – SAP uses electronic envelopes for the proposals to ensure due confidentiality regarding the bid/amount offered.

Os pedidos de esclarecimentos deverão ser solicitados pelo e-mail email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com em até 01 (um) dia antes da abertura da sessão indicada no preâmbulo deste edital.

Requests for clarification must be made by email to email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com, up to one (01) day before the opening of the session indicated in the preamble of this notice.

Serão publicados na página eletrônica <http://www.fundacaobutantan.org.br>, as respostas as dúvidas, avisos e comunicações pertinentes ao certame, cabendo ao interessado manter o acompanhamento diário quanto às atualizações das informações.

Answers to questions, notices and communications related to the bidding will be published on the website <http://www.fundacaobutantan.org.br>, and interested parties are responsible for keeping up to date with the information on a daily basis.

1. DO OBJETO

1. SUBJECT MATTER

1.1. A presente **COTAÇÃO SIMPLIFICADA** tem por objeto a contratação pelo **menor preço global** de empresa especializada no fornecimento de **FRASCO AMPOLA 7,5ML**, conforme o disposto no Termo de Referência e demais anexos deste Edital.

1.1. The purpose of this **SIMPLIFIED QUOTATION** is to contract at the lowest price, from a company specialized in the supply of **FRASCO AMPOLA 7,5ML**, in accordance with the provisions of the Terms of Reference and other annexes to this Notice.

1.2. Trata-se de material qualificado pela garantia da qualidade, em que somente os fornecedores qualificados poderão participar da presente cotação simplificada.

1.2. This is material qualified by quality assurance, in which only qualified suppliers will be able to participate in this simplified quotation.

1.3. Além do menor preço, será considerado, para fins de seleção da proposta, a capacidade de entrega nos prazos definidos no Termo de Referência.

1.3. In addition to the lowest price, for proposal selection purposes, the ability to deliver within the deadlines defined in the Terms of Reference will be considered.

2. DOS RECURSOS FINANCEIROS

2. FINANCIAL RESOURCES

2.1. Os recursos necessários para atender às despesas decorrentes desta **COTAÇÃO SIMPLIFICADA** são de verba própria da **FUNDAÇÃO BUTANTAN**.

2.1. The resources needed to cover the expenses arising from this **SIMPLIFIED QUOTE** come from **FUNDAÇÃO BUTANTAN's** own funds.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3. CONDITIONS OF PARTICIPATION

3.1. Poderão participar da presente **COTAÇÃO SIMPLIFICADA** somente os fornecedores Qualificados pela Garantia da Qualidade desta instituição **ANEXO I**, e que preencherem as exigências do presente EDITAL.

3.1. Only suppliers qualified by the Quality Assurance of this institution **ANNEX I**, and who meet the requirements of this NOTICE, may participate in this SIMPLIFIED QUOTATION.

3.1.2.O cadastro no SAP - *Ariba Spend Management* é gratuito. Caso haja dúvida a respeito das condições para o cadastro e os procedimentos a serem cumpridos deverá ser enviado e-mail para: ariba@fundacaobutantan.org.br.

3.1.2. Registration in SAP - *Ariba Spend Management* is free. If you have any questions regarding the conditions for registration and the procedures to be followed, please send an email to ariba@fundacaobutantan.org.br.

3.1.3. Para participar da disputa, a interessada deverá apresentar manifestação de interesse em apresentar proposta, por meio do e-mail email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com, até 14h00 do dia 12/11/2025

3.1.3. To participate in the dispute, the interested party must present an expression of interest in submitting a proposal, via email email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com until até 14h00 do dia 12/11/2025

3.2. Será vedada a participação de pessoas jurídicas que se enquadram em, no mínimo, uma das seguintes situações:

3.2. Participation by legal entities that fall into at least one of the following situations is prohibited:

I - Que estiverem, na data fixada para apresentação da proposta, cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar ou contratar com a **FUNDAÇÃO BUTANTAN**;

I - That are, on the date set for submission of the proposal, serving a penalty of temporary suspension to bid or contract with **FUNDAÇÃO BUTANTAN**;

II – Suspensas de contratar com a Administração Pública e/ou com a FUNDAÇÃO BUTANTAN e nas situações estabelecidas no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

II - Suspended from contracting with the Public Administration and/or FUNDAÇÃO BUTANTAN and in the situations provided for in art. 14 of Federal Law No. 14,133/21.

III - Que possuam vínculo de natureza societária, técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com os dirigentes da Fundação Butantan, e seus empregados.

III - Those who have a corporate, technical, commercial, economic, financial, labor or civil relationship with the directors of FUNDAÇÃO BUTANTAN and its employees.

3.3. Com o uso sistema SAP - *Ariba Spend Management*, a licitante responde integralmente por todos os atos praticados no procedimento de COTAÇÃO SIMPLIFICADA em questão. A utilização do sistema somente é permitida após o envio do e-mail de que trata este item 3.

3.3. By using the SAP - *Ariba Spend Management* system, the bidder is fully responsible for all acts carried out in the SIMPLIFIED QUOTE procedure. Permission to use the system is granted after sending the email referred to in this item 3.

4. DA PROPOSTA COMERCIAL

4.1 Até a data e horário fixados no preâmbulo deste edital, o interessado receberá um e-mail, através da plataforma SAP - *Ariba Spend Management*, para acessar o portal e disponibilizar a proposta comercial, com o valor em moeda corrente do país, devendo conter:

I – Nome, endereço do licitante, razão social e CNPJ;

II – Descrição do objeto;

III – Preço por item e total global da proposta;

IV – Prazo de execução conforme determinado anexo II.

V – Validade da proposta: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

VI – Condições de Pagamento: Em 45 (quarenta e cinco) dias, contados da data de entrega da nota fiscal, ou de sua reapresentação em caso de incorreções.

4.2. Os preços unitários e totais devem ser oferecidos no formulário eletrônico em moeda corrente nacional, sem encargos financeiros ou previsão inflacionária. No preço proposto, além do lucro, devem estar incluídas todas as despesas e custos, como tributos, remunerações e outras despesas. O percentual de IPI deve ser informado separadamente e o preço não pode ter mais que duas casas decimais.

4.3. O participante poderá, no prazo de até 1 (um) dia útil, antes de proferida decisão sobre a classificação, sanar as falhas consideradas como

4. THE PROPOSAL COMMERCIAL

4.1 By the date and time set out in the preamble of this notice, the interested party will receive an email, via the SAP - *Ariba Spend Management*, to access the portal and make the commercial proposal available, with the value in the country's currency, which must contain:

I – Name, address of the bidder, company name and CNPJ;

II – Description of subject matter;

III – Price per item and overall total proposal;

IV – Execution deadline as determined in Annex II;

V – Validity of the proposal: sixty (60) days from the date of its submission;

VI – Payment conditions: within forty-five (45) days, counted from the date of delivery of the invoice or its resubmission in case of inaccuracies.

4.2. Unit and total prices must be offered electronically in national currency, without financial charges or inflationary forecasts. In the proposed price, in addition to the profit, all expenses and costs, such as taxes, salaries and other expenses. The IPI percentage must be reported separately and the price cannot have more than two decimal places.

4.3. The participant may, within a period of up to one (01) business day before a decision is made on the classification, correct any errors considered

meramente materiais e formais, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica.

merely material and formal, which do not alter the substance of the documents and their legal validity.

4.4. A licitante que encaminhar proposta deverá, ainda, acessar Portarias e Declarações dentro do evento na plataforma ARIBA, e clicar no ícone da Declaração de cumprimento dos requisitos para elaboração da proposta, onde consta que:

4.4. The bidder submitting a proposal must also access Ordinances and Declarations within the event on the *Ariba* platform, and click on the Declaration of Compliance with the requirements for preparing the proposal, which states that:

a) está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta apresentada compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

a) the bidder is aware of and agrees with the conditions contained in the Notice and its Annexes, as well as that the presented proposal will include the full costs for meeting labor rights guaranteed in the Federal Constitution, labor laws, sub-legal standards, collective labor agreements and terms of conduct adjustment in force on the date of its final delivery;

b) cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório; e

b) the bidder fully complies with the qualification requirements defined in the call instrument; and

c) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

c) the bidder complies with the requirements for reserving positions for people with disabilities and for those rehabilitated by Social Security, as provided for by law and other specific regulations.

4.5. A licitante somente conseguirá cumprir o item 4.1 após atender o item 4.4.

4.5. The bidder will only be able to comply with item 4.1 after complying with item 4.4.

4.6 Para visualização dos itens de cotação é necessário download, editar e dar aceite no edital.

4.6 To view the quotation items, it is necessary to download, edit and accept the notice.

4.7 O licitante arcará com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros, mas que sejam previsíveis em seu ramo de atividade, tais como aumentos de custo de mão-de-obra decorrentes de negociação coletiva ou de dissídio coletivo de trabalho.

4.7 The bidder will bear the burden resulting from any mistake in the sizing of your proposal, including variable costs arising from future factors, but which are predictable in their field of activity, such as labor cost increases arising from negotiation collective or collective bargaining agreement.

4.8. As propostas deverão ser enviadas, obrigatoriamente, por meio eletrônico disponível na plataforma SAP - Ariba Spend Management em campo específico.

4.8. Proposals must be sent, obligatorily, via electronic system available on the SAP platform - Ariba Spend Management in the field specific.

5. ANÁLISE E JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL

5. ANALYSIS AND JUDGMENT OF THE COMMERCIAL PROPOSAL

5.1. As propostas encaminhadas serão analisadas quanto à exatidão das informações apresentadas pelo licitante e serão corrigidas quanto aos aspectos formais, caso necessário.

5.1. The submitted proposals will be analyzed for the accuracy of the information presented by the bidder and will be corrected as to formal aspects, if necessary.

5.2. Em caso de discrepância entre valores, a Comissão de Licitação entenderá como correto os valores unitários informados pelo licitante na planilha de preços unitários e totais, quando houver.

5.2. In the event of a discrepancy between values, the Bidding Committee will interpret as correct the unit values informed by the bidder in the unit and total price spreadsheet, when applicable.

5.3. Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para a desclassificação. A proposta poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pela Comissão de Licitação, desde que não haja majoração do preço proposto.

5.3. Errors in filling out the proposal do not constitute grounds for disqualification. The proposal may be adjusted by the bidder within the period indicated by the Bidding Committee, provided that there is no increase in the proposed price.

5.4. O julgamento das propostas será efetuado pela Comissão de Licitação, que elaborará a lista de classificação observando a ordem crescente dos preços apresentados (do menor para o maior preço).

5.4. The assessment of the proposals will be carried out by the Bidding Committee, which will prepare the ranking list observing the ascending order of the prices presented (from the lowest to the highest price)

5.5. Havendo empate entre duas ou mais propostas, haverá disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação. Permanecendo o empate, a decisão se dará, obrigatoriamente, por sorteio, com prévia notificação aos interessados.

5.5. If there is a tie between two or more proposals, there will be a final dispute, in which case the tied bidders may submit a new proposal immediately after the classification. If the tie persists, the decision will be made by drawing lots, with prior notification to the interested parties.

5.6. Será desclassificada a proposta que:

5.6. The proposal will be disqualified if:

a) estiver em desacordo com as exigências estabelecidas neste Edital;

a) it is not in accordance with the requirements established in this Notice;

b) contiver vícios ou ilegalidades, for omissa ou apresentar irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

b) it contains defects or illegalities, is omitted or presents irregularities or defects capable of hindering the judgment;

c) apresentar desconformidade com quaisquer exigências do edital, desde que insanável

c) it presents non-compliance with any requirements of the notice, provided that it is irremediable;

d) apresentar preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não tenham sua viabilidade demonstrada por meio de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto.

d) it presents clearly unfeasible prices, i.e., those that do not present documentation proving that the costs of inputs are consistent with market prices and that productivity coefficients are compatible with the execution of the object.

5.7. Para fins de análise de propostas apresentadas por empresas estrangeiras, a Fundação Butantan considerará os custos estimados relativos à tributação incidente e ao frete, conforme o cronograma vigente. Ressalta-se que tais custos serão integralmente suportados pela Instituição, sendo incorporados ao valor da proposta para fins de avaliação comparativa.

5.7. For the purpose of evaluating proposals submitted by foreign entities, Fundação Butantan will include the estimated costs related to applicable taxes and freight, in accordance with the current schedule. It is emphasized that such costs will be fully borne by the Institution and will be incorporated into the proposal value for comparative assessment purposes.

6. DA HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos de habilitação serão exigidos **apenas** do licitante mais bem classificado, devendo ser apresentados os seguintes documentos:

- a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado no órgão competente.
- b) Ato de nomeação ou eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação dos demais documentos exigidos na alínea "c" deste item.

6.1.2- Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, de Débitos relativos à Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Certidão emitida pela Fazenda Estadual da sede ou domicílio da licitante pertinente ao objeto da licitação, que comprove a regularidade de débitos tributários relativos ao Imposto sobre Operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre Prestações de Serviços de Transporte Interestadual, Intermunicipal e de Comunicação - ICMS;

6. QUALIFICATION

6.1. Qualifying documents will be required **only** from the highest ranked bidder, and the following must be presented:

- a) Articles of Association or Statute in force, duly registered with the competent body;
- b) Act of appointment or election of administrators, duly registered with the competent body, in the event that they were appointed or elected separately, without prejudice to the presentation of the other documents required in the aforementioned item "c".

6.1.2- Tax and Labor Regularity:

- a) Proof of registration with the National Registry of Legal Entities (CNPJ);
- b) Certificate of good standing or good standing with the effect of a good standing, of Debts related to Federal Tax Credits and Federal Active Debt;
- c) Certificate issued by the State Treasury of the bidder's headquarters or domicile, relevant to the subject of the bid, proving the regularity of tax debts related to the Tax on Transactions Related to the Circulation of Goods and on the Provision of Interstate,

Intermunicipal, and Communications
Transportation Services - ICMS;

d) Certidão emitida pela Fazenda Municipal da sede ou domicílio da licitante, pertinente ao objeto da licitação, que comprove a regularidade de débitos tributários relativos ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

f) Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT.

d) Certificate issued by the Municipal Treasury of the bidder's headquarters or domicile, relevant to the subject of the bid, proving the regularity of tax debts related to the Tax on Services of Any Nature - ISSQN;

e) Proof of good standing regarding the Severance Indemnity Fund (FGTS);

f) Certificate of good standing of labor debts - CNDT.

6.2. Na análise dos documentos de habilitação, a Comissão de Licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação.

6.3. Serão admitidas falhas passíveis de saneamento relativas à situação fática ou jurídica preexistente na data da abertura da sessão pública indicada no preâmbulo do Edital.

6.4. Os documentos referidos no Item 6.1 poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico.

6.5. O participante poderá, no prazo de até 1 (um) dia útil, antes de proferida decisão sobre a habilitação, sanar as falhas consideradas como meramente materiais e formais, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica.

6.2. When analyzing the qualification documents, the Bidding Committee may correct errors or flaws that do not alter the substance of the documents and their legal validity, by means of a reasoned decision that is recorded and accessible to all, granting them effectiveness for qualification purposes.

6.3. Errors that can be rectified relating to the factual or legal situation that pre-existed on the date of the opening of the public session indicated in the preamble of the Notice will be admitted.

6.4. The documents referred to in Item 6.1 may be replaced or supplied, in whole or in part, by other means capable of proving the bidder's regularity, including by electronic means.

6.5. The participant may, within a period of up to one (01) business day, before a decision is made on qualification, correct any errors considered to be merely material and formal, which do not alter the substance of the documents and their legal validity.

6.6. A licitante deverá acessar as Portarias e Declarações dentro do evento na plataforma SAP - *Ariba Spend Management*, e clicar no ícone da Declaração de elaboração de proposta e atuação conforme ao marco legal anticorrupção, declarando que:

a) a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente e o seu conteúdo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

b) a intenção de apresentar a proposta não foi informada ou discutida com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

c) o licitante não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório;

d) o conteúdo da proposta apresentada não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro licitante ou interessado, em potencial ou de fato, no presente procedimento licitatório antes da adjudicação do objeto;

e) o conteúdo da proposta apresentada não foi, no todo ou em parte, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante relacionado, direta ou indiretamente, ao órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

f) o representante legal do licitante está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

DECLARA, ainda, que a pessoa jurídica que represento conduz seus negócios de forma a coibir

6.6. The bidder must access the Ordinances and Declarations within the event on the SAP - *Ariba Spend Management* platform and click on the Declaration of proposal preparation and action in accordance with the anti-corruption legal framework, declaring that:

a) the submitted proposal was prepared independently and its content was not, in whole or in part, directly or indirectly, informed or discussed with any other bidder or interested party, potentially or in fact, in this bidding process;

b) the intention to submit the proposal was not informed or discussed with any other bidder or interested party, potentially or in fact, in this bidding process;

c) the bidder has not attempted, by any means or through any person, to influence the decision of any other bidder or interested party, potentially or in fact, in this bidding process;

d) the content of the submitted proposal will not, in whole or in part, directly or indirectly, be communicated or discussed with any other bidder or interested party, potentially or in fact, in this bidding process before the award of the subject matter ;

e) the content of the submitted proposal was not, in whole or in part, informed, discussed or received from any member related, directly or indirectly, to the bidding body before the official opening of the proposals; and

f) the bidder's legal representative is fully aware of the content and scope of this declaration and has full powers and information to sign it.

DECLARE that the legal entity I represent conducts its business in a manner that prevents fraud,

fraudes, corrupção e a prática de quaisquer outros atos lesivos à Administração Pública, nacional ou estrangeira, em atendimento à Lei Federal nº 12.846/ 2013 e ao Decreto Estadual nº 67.301/2022, tais como:

corruption and the practice of any other acts that are harmful to national or foreign Public Administration, in compliance with Brazilian Federal Law No. 12,846/2013 and São Paulo State Decree No. 67,301/2022, such as:

I – Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

I – Promising, offering or giving, directly or indirectly, undue advantage to a public agent, or to a third person related to them;

II – Comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos em Lei;

II – Provenly financing, paying for, sponsoring or in any way subsidizing the practice of illegal acts provided for by Law;

III – Comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;

III – Provenly using an intermediary natural or legal person to hide or disguise their real interests or the identity of the beneficiaries of the acts performed;

IV – No tocante a licitações e contratos:

IV – Regarding bids and contracts:

a) Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;

a) Frustrating or defrauding, through adjustment, combination or any other expedient, the competitive nature of a public bidding process;

b) Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;

b) Preventing, disrupting or defrauding the performance of any public bidding process;

c) Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

c) Dismissing or attempting to dissuade a bidder, through fraud or offering an advantage of any kind;

d) Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;

d) Defrauding a public tender or contract arising therefrom;

e) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;

e) Fraudulently or irregularly creating a legal entity to participate in a public tender or enter into an administrative contract;

f) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou

f) Obtaining undue advantage or benefit, in a fraudulent manner, from modifications or extensions of contracts entered into with the public administration, without authorization by law, in the public tender notice or in the respective contractual instruments; or

g) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;

g) Manipulating or defrauding the economic-financial balance of contracts entered into with the public administration;

V – Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.

V – Hindering the investigation or inspection activities of public bodies, entities or agents, or intervene in their activities, including within the scope of regulatory agencies and inspection bodies of the national financial system.

7. ANÁLISE E JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

7. ANALYSIS AND JUDGMENT OF QUALIFICATION

7.1. Apresentados os documentos de habilitação da licitante classificada **em primeiro lugar**, esses serão avaliados pela Comissão de Licitação e disponibilizados a todos os licitantes por meio do e-mail: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

7.1. Once the bidder ranked **first** has presented the qualifying documents, they will be evaluated by the Bidding Committee and made available to all bidders via email: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

7.2. A Comissão de Licitação poderá suspender a sessão para análise dos documentos de habilitação e solicitar esclarecimentos que entender necessários.

7.2. The Bidding Committee may suspend the session to analyze the qualification documents and request any clarifications it deems necessary.

7.3. Será designada nova data para continuidade do certame e para divulgação do resultado da licitação, por meio de e-mail: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com e pelo endereço eletrônico onde está divulgado o edital: <https://fundacaobutantan.org.br>.

7.3. A new date will be set for the continuation of the contest and for the announcement of the bidding results by email: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

and by the electronic address where the notice is published: <https://fundacaobutantan.org.br>.

7.4. Será habilitada a licitante que demonstrar o atendimento a todas as condições estabelecidas neste Edital.

7.4. The bidder that demonstrates compliance with all the conditions established in this Notice will be qualified.

7.5. Na hipótese de a licitante classificada em primeiro lugar ser considerada inabilitada, serão requeridos e analisados os documentos de habilitação do licitante subsequente por ordem de classificação, conforme item 5.4.

7.5. If the bidder ranked first is considered ineligible, the qualification documents of the subsequent bidder will be requested and analyzed in order of classification, as per item 5.4.

7.6. Será admitido o saneamento de erros ou falhas relativo aos documentos de habilitação mediante despacho fundamentado da Comissão de Licitação e disponibilizado a todos os participantes.

7.6. The correction of errors or errors relating to the qualification documents will be permitted by means of a reasoned decision from the Bidding Committee and made available to all participants.

8. RESULTADO DO CERTAME

8. RESULT OF THE COMPETITION

8.1. Será considerado vencedor do certame o licitante que cumprir com todos os requisitos de habilitação e atender as demais condições previstas neste Edital e em seus anexos.

8.1. The bidder that complies with all qualification requirements and meets the other conditions set forth in this Notice and its annexes will be considered the winner.

8.2. A decisão será apresentada pelo Comissão de Licitação no site da Fundação Butantan e enviada aos licitantes por meio do e-mail: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

8.2. The decision will be presented by the Bidding Committee on FUNDAÇÃO BUTANTAN's website and sent to bidders via email: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

8.3. A adjudicação será feita considerando a totalidade do objeto.

8.3. The award will be made considering the entire subject matter.

9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9. ADMINISTRATIVE APPEALS

9.1. Os atos praticados pela Comissão de Licitação nas diversas fases do certame poderão ser impugnados pelos licitantes mediante a interposição de recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, conforme o caso.

9.1. The acts carried out by the Bidding Committee in the various phases of the event may be challenged by bidders by filing an appeal within three (3) business days, counting from the notification of the act or the preparation of the minutes, as the case may be.

9.2. Não serão conhecidos os recursos intempestivos ou que estiverem desacompanhados das respectivas razões de fato e de direito.

9.2. Untimely appeals or those that are not accompanied by the respective factual and legal reasons will not be considered.

9.3. A interposição do recurso será comunicada aos demais licitantes através do e-mail email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

9.3. The filing of the appeal will be communicated to the other bidders via email email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

_01 (um) dia após o término do período de razões, os quais poderão apresentar contrarrazões no prazo de (03) três dias úteis.

one (01) day after the end of the reasoning period, who may present counter-arguments within three (03) business days.

9.4. O recurso será dirigido a pessoa que tiver praticado o ato ou emitido a decisão, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso, como todas as informações necessárias para tomada de decisão da autoridade competente.

9.4. The appeal shall be addressed to the person who performed the act or issued the decision, who may reconsider their decision within three (03) business days or, within that same period, forward the appeal, with all the information necessary for the competent authority to make a decision.

9.5. O recurso terá efeito suspensivo.

9.5. The appeal will have staying effect.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10. SUBCONTRACTING

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

10.1. Subcontracting of the contractual subject matter will not be permitted.

11. DA GARANTIA

11. WARRANTY

11.1. As condições para prestação da (s) garantia (s) **do produto** que estão previstas e seguirão os procedimentos da Portaria nº 001/2020, constante no evento na plataforma SAP - Ariba Spend Management.

11.1. The conditions for providing the guarantee(s) of product are provided for and will follow the procedures of Ordinance No. 001/2020, contained in the event on the SAP - Ariba Spend Management platform.

12. DAS PENALIDADES

12. PENALTIES

12.1. As sanções eventualmente cabíveis decorrentes do descumprimento da contratação

12.1. Any sanctions that may be applicable because of non-compliance with the contract will

seguirão os parâmetros presentes no Pedido de Compra.

follow the parameters set out in the Purchase Order.

13.DO CÓDIGO DE CONDUTA

13. CODE OF CONDUCT

13.1. Participando deste certame, a licitante tem ciência das diretrizes contidas no Código de Conduta da Fundação Butantan, parte integrante do presente instrumento e acessível por meio do evento na plataforma SAP - Ariba Spend Management.

13.1. By participating in this contest, the bidder is aware of the guidelines contained in the FUNDAÇÃO BUTANTAN Code of Conduct, an integral part of this instrument and accessible through the event at SAP platform - Ariba Spend Management.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14. GENERAL PROVISIONS

14.1. A formalização da contratação será feita por meio de Pedido de Compra (Anexo III).

14.1. The contract will be formalized by means of a Purchase Order (Annex III).

14.2. A CONTRATADA compromete-se a cumprir o disposto na Portaria nº 013/2021 – Política de Conservação, Higiene e Limpeza do Complexo Butantan, que faz parte integrante do presente instrumento, acessível no evento na plataforma SAP - Ariba Spend Management.

14.2. THE CONTRACTOR undertakes to comply with the provisions of Ordinance No. 013/2021 – Conservation, Hygiene and Cleaning Policy of the Butantan Complex, which forms an integral part of this instrument, accessible at the event on the SAP - Ariba Spend Management platform.

14.3. As decisões referentes ao certame serão comunicadas aos licitantes por meio do e-mail:

14.3. Decisions regarding the contest will be communicated to bidders by email

email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

e publicadas no site oficial da **FUNDAÇÃO BUTANTAN**.

and published on the official website of **FUNDAÇÃO BUTANTAN**.

14.4. Previamente à adjudicação, a Comissão de Licitação poderá negociar as condições das ofertas, com a finalidade de maximizar resultados em termos de qualidade e preço.

14.4. Prior to the award, the Bidding Committee may negotiate the conditions of the offers to maximize results in terms of quality and price.

14.5. A Fundação Butantan se reserva o direito de, antes da expedição do Pedido de Compra e a seu exclusivo critério, por despacho motivado, adiar, revogar ou mesmo anular a presente seleção de

14.5. FUNDAÇÃO BUTANTAN reserves the right, prior to issuing the Purchase Order and at its sole discretion, by reasoned decision, to postpone,

fornecedores, sem que isso represente motivo para que as empresas pleiteiem qualquer tipo de indenização.

revoke or even cancel this selection of suppliers, without this representing a reason for the companies to claim any type of compensation.

14.6. Este Edital é regido, primeiramente, pelo Regulamento de Compras e Contratações da Fundação Butantan, subsidiariamente, pelos princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhe são correlatos e, por fim, pela legislação correlata.

14.6. This Notice is governed, firstly, by the Purchasing and Contracting Regulation of FUNDAÇÃO BUTANTAN, secondly, by the basic principles of legality, impartiality, morality, equality, publicity, probity, bindingness to the call notice, objective judgment and related principles and, finally, by related legislation.

14.7. No site da Fundação Butantan encontra-se o Manual de Utilização da ferramenta SAP - *Ariba Spend Management*.

14.7. The User Manual of the SAP - *Ariba Spend Management* platform can be found on FUNDAÇÃO BUTANTAN's website.

14.7.1 O manual contém um passo a passo detalhado sobre como sua oferta será publicada e, caso não tenha recebido o e-mail de convite do Ariba, envie a intenção para o email do projeto: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

14.7.1 The manual contains a detailed step-by-step guide on how your offer will be published and, if you did not receive the invitation email from Ariba, send the intention to the project email: email2workspace-prod3+fundacaobutantan+WS1691053660+w537@ansmtp.ariba.com

14.7.1.1 Após o envio, o interessado receberá um e-mail com o link para se cadastrar. É necessário consultar o manual ARIBA_PRIMEIRO ACESSO no seguinte link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XzTPn9DDskF2eqnq8aEb68r8yK2SiHvz>.

Depois de preencher as informações iniciais de cadastro, localize no DRIVE o manual ARIBA_COTAÇÕES SIMPLIFICADA. <https://drive.google.com/drive/folders/1XzTPn9DDskF2eqnq8aEb68r8yK2SiHvz>

14.7.1.1 After submission, the interested party will receive an email with the link to register. It is necessary to consult the ARIBA_FIRST ACCESS manual in the following link: <https://drive.google.com/drive/folders/1XzTPn9DDskF2eqnq8aEb68r8yK2SiHvz>. After filling out the initial registration information, locate the ARIBA_QUOTATIONS SIMPLIFIED manual.

<https://drive.google.com/drive/folders/1XzTPn9DDskF2eqnq8aEb68r8yK2SiHvz>

14.8. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

14.8. The following Annexes are included in this Notice, for all intents and purposes:

ANEXO I – Especificação Técnica

ANNEX I - Technical Specification;

ANEXO II - Modelo da Proposta;

ANNEX II - Proposal Model;

ANEXO III - Ordem de Início de execução do objeto.

ANNEX III - Order to start execution of the subject matter.

São Paulo, 28 de outubro de 2025

Taise Pereira dos Santos
Subscritor do Edital

ANEXO I / ANNEX I
ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA / TECHNICAL SPECIFICATION

E: fundação butantan ÇÃO TÉCNICA	
TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CÓDIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

Etapas	Responsável e Data
ELABORAÇÃO:	Erika Higashi Ishiki - Desenvolvimento de Material de Embalagem - Analista SR - 30/06/2023
CONSENSO:	Tatiana De Oliveira Gomes - Compliance - Analista II - 03/07/2023; Anna Carolina Vectore - Engenharia de Processos - Especialista - 03/07/2023; Amanda Cristina De Almeida - Físico-Químico - Supervisor - 04/07/2023
APROVAÇÃO:	Denize Da Rocha Santos Fulanetti - Sistemas da Qualidade - Analista PL - 05/07/2023; Isabela Campos Quental Machado - Engenharia de Processos - Coordenador - 06/07/2023; Aline Naiara Magalhaes - Qualidade Operacional - Coordenador - 06/07/2023
HOMOLOGAÇÃO:	Nathalie Toth De Oliveira - Sistemas da Qualidade - Analista JR - 17/08/2023

Documento gerado eletronicamente dispensa assinatura

1. DADOS GERAIS

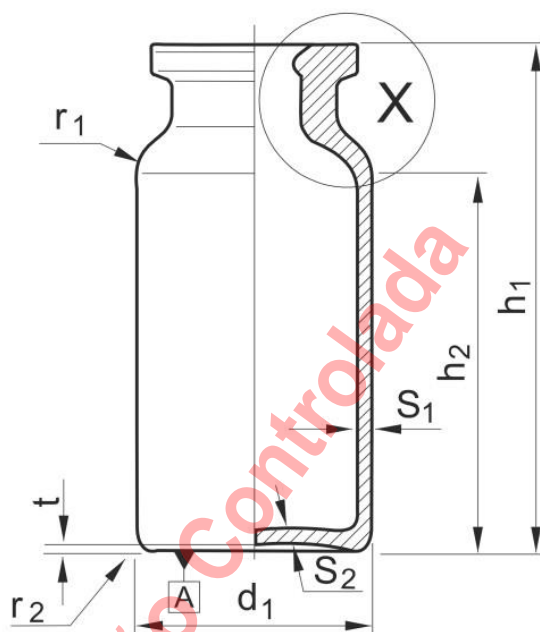
Frasco-ampola incolor terminação injetável, com capacidade nominal de 7,5 mL e boca de 20 mm para solução e liofilização.

2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

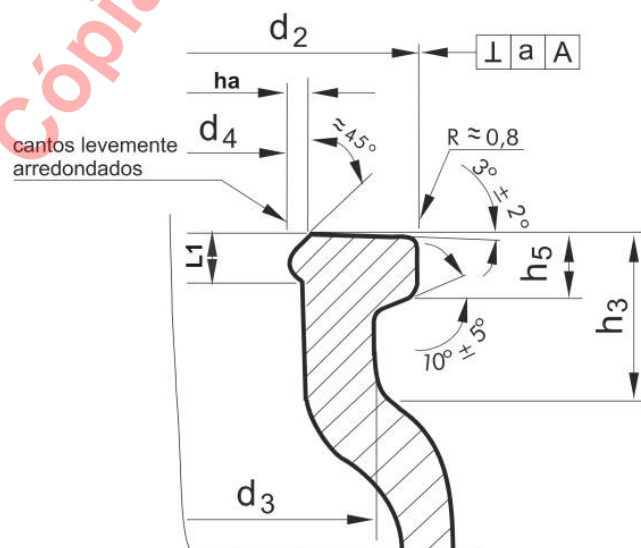
ITEM		ESPECIFICAÇÃO
Material	Tipo de Material	Vidro tipo I da primeira classe hidrolítica.
	Cor do Vidro	Incolor.
	Capacidade Nominal (volume útil)	≥ 7,5 mL

TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CODIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

Desenho Técnico



Detalhe X



ITEM			ESPECIFICAÇÃO
Dimensional (mm)	Desenho Técnico	Parâmetro	
	d1	Diâmetro do Corpo	20,50 ± 0,20
	d2	Diâmetro Externo da Boca	19,85 + 0,20 - 0,30
	d3	Diâmetro do Gargalo (máx.)	16,30
	d4	Diâmetro Interno da Boca	12,60 ± 0,20
	h1	Altura Total	41,50 ± 0,50
	h2	Altura do Corpo (mín.)	29,50
	h3	Altura da Boca	8,60 ± 0,50
	h5	Altura da Aba	3,60 ± 0,20
	S1	Espessura do Corpo	1,00 ± 0,04
	S2	Espessura do Fundo (mín.)	0,70
	r1	Raio do Ombro	3,50
	r2	Raio do Fundo	2,00 ± 0,50
	t	Reentrância do Fundo	0,50 ± 0,20
	L1	Largura do Anel Interno	1,50 ± 0,50
	ha	Altura do Anel Interno	0,25
	Frasco com fundo reto especial para liofilização.		
Aspectos Qualitativos	Os frascos-ampola não devem apresentar:		
	• Ponta interna (ponta de vidro ou filete); • Espelho da terminação com rebarbas e/ou lascas internas; • Misturas dentro da caixa; • Fungos; • Sujeira interna; • Anel e/ou espelho deformado, lascado ou incompleto; • Boca obstruída (estrangulamento no gargalo); • Corpo deformado; • Trincas e/ou fissuras;		

E: fundação butantan	
ÇÃO TÉCNICA	
TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CODIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

ITEM		ESPECIFICAÇÃO
Aspectos Qualitativos	- Gargalo torto; - Parede fina ou variação na espessura da parede; - Rosca deformada ou incompleta; - Pedra Estrelada; - Ponta externa cortante (ponta de vidro ou filete); - Bolha; - Fundo deformado internamente e externamente (corpo inclinado); - Enfumaçado; - Dobras ou ranhuras; - Marcas de escovas, tesoura e/ou moldes; - Pontos pretos; - Rugas; - Sujeira externa; - Cristalização.	
	Cor	Sem gravação.
Impressão/Decoração	PANTONE	Não Aplicável.
	Posição  deitada  em pé	Não aplicável

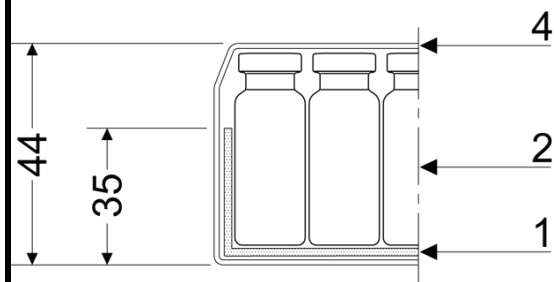
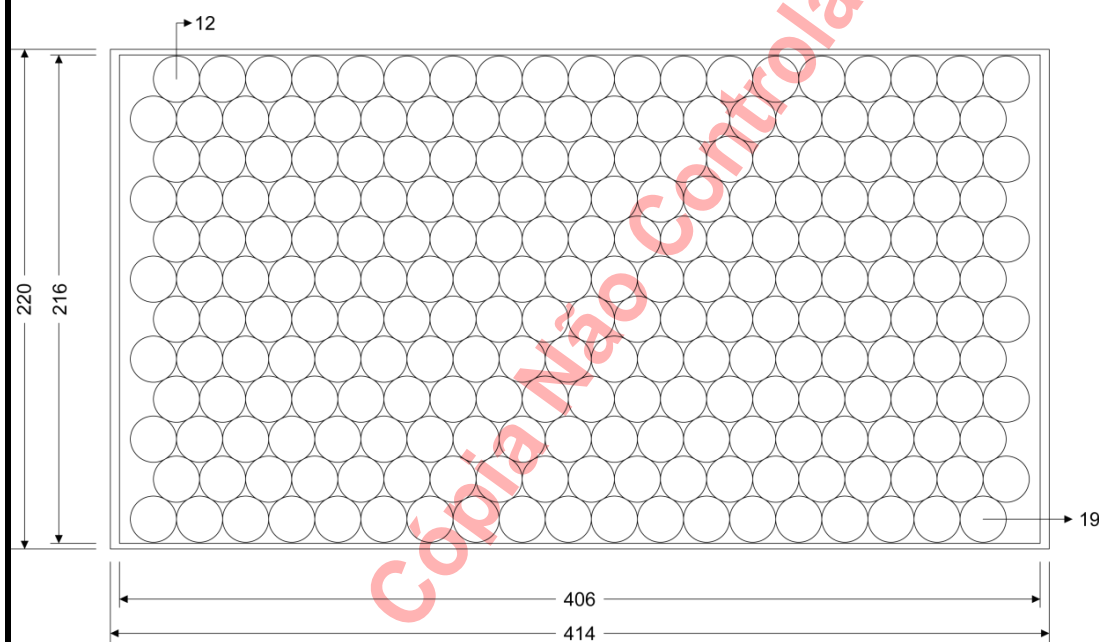
Inspeção Visual (NQA)*	Critério de Nível de Inspeção	Descritivo da análise
	CRÍTICO	• Mancha de tinta e/ou graxa; • Partículas internas; • Riscos, deformações e/ou rugosidades; • Trincas, quebrados e/ou rebarbas; • Vidro incrustado.
	MAIOR	• Sujeira interna; • Anel deformado, lascado e/ou incompleto; • Boca obstruída; • Corpo deformado e/ou gargalo torto.
	MENOR	• Sujeira externa; • Queimado na boca; • Microbolhas; • Fundo deformado internamente; • Pontos pretos; • Ranhuras; • Fundo deformado externamente; • Ponta de vidro e/ou filete externo.
Teste	Alcalinidade	• No máximo 1,0 mL de H₂SO₄ 0,01 M para 10 g de vidro moído; • Máximo de 0,8 mL de HCl 0,01 M (mL) para 100 mL de solução de extração (vidro inteiro).

*Conforme IB/RDA/CDQ/CFQ-0240

TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CODIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

ESQUEMA DE EMBALAGEM PRIMÁRIA

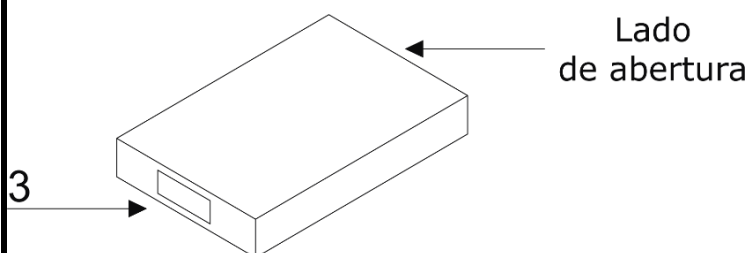
DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Frascos por bandeja	228 unidades
Arranjo	(12 x 19)



N°	Descrição
1	Bandeja Alveolar PP
2	Frascos
3	Etiqueta
4	Shrink

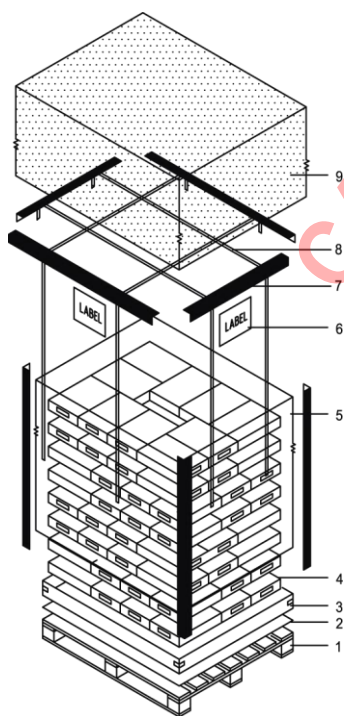
TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CODIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

ESQUEMA DE EMBALAGEM PRIMÁRIA



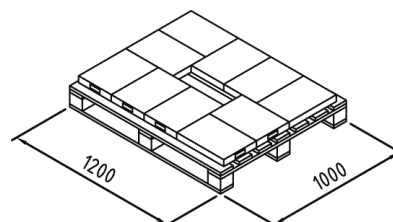
ESQUEMA DE EMBALAGEM SECUNDÁRIA (PADRÃO FORNECEDOR PARA IMPORTAÇÃO)

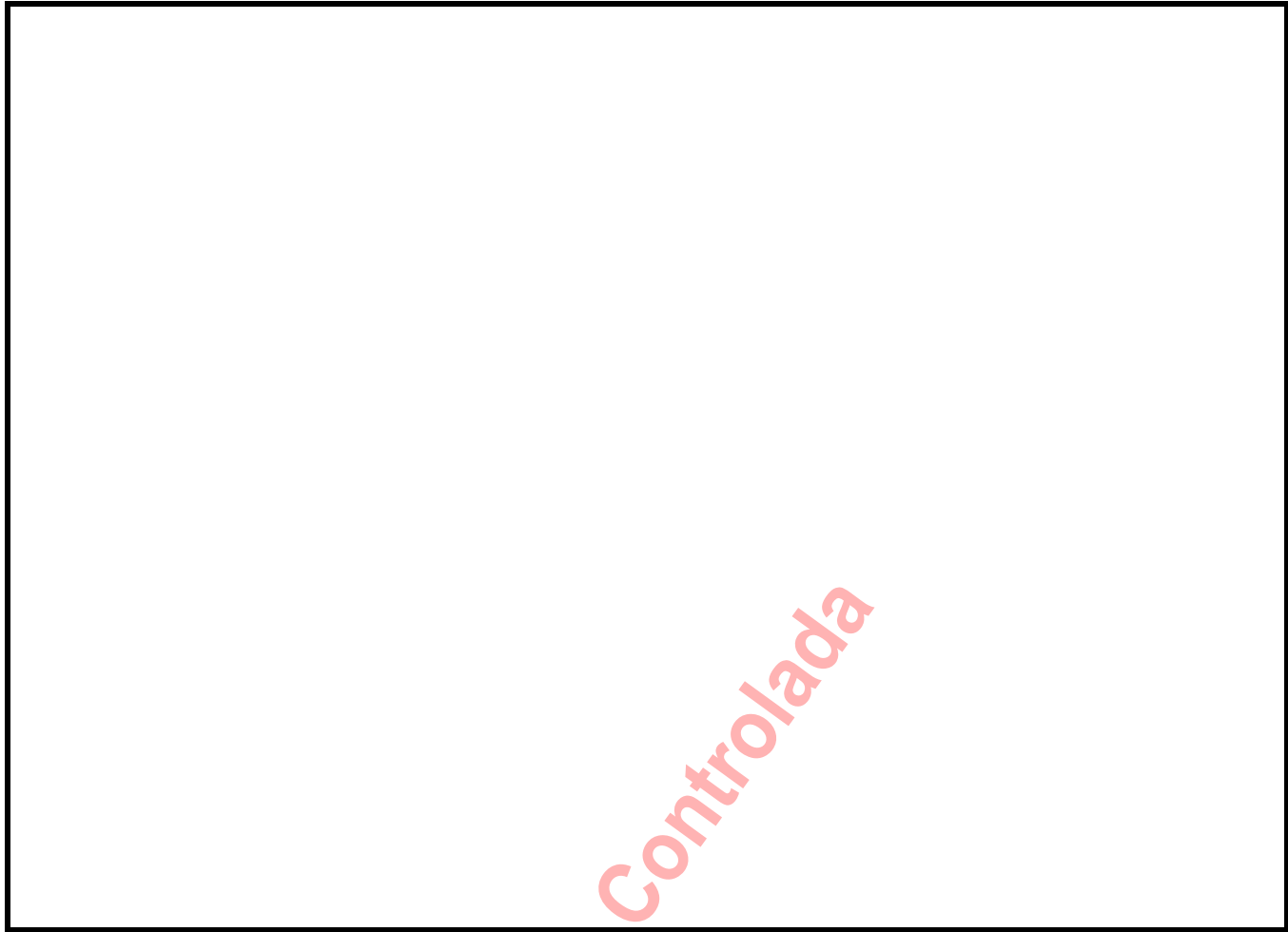
A altura do pallet não poderá ultrapassar 1,2 m e o pallet deve ser de 1000 x 1200, obedecendo as regras de armazenamento do Instituto Butantan.



N°	Descrição
1	Palete de madeira
2	Folha de papelão na base
3	Folha antes das camadas (PE)
4	Camadas de caixas (mudar a orientação a cada 2 camadas)
5	Tampa protetora (PE)
6	Etiqueta de identificação de frágil nos 4 lados
7	Cantos de papelão
8	Fita de arquear em todos os lados
9	Final shrink-wrapping

Descrição (description)	Qta (qty)
Caixas por camada (boxes per layer)	10

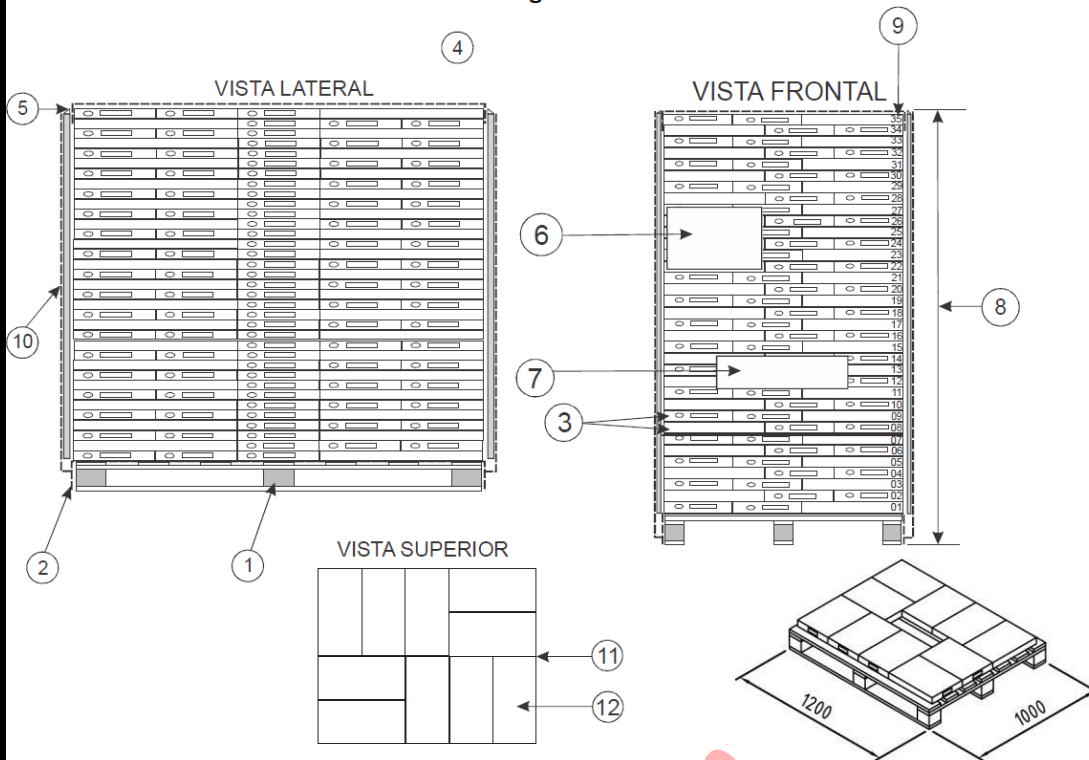




E: fundação butantan		ÇÃO TÉCNICA
TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM	
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO	
CÓDIGO DO ITEM:	16000166	
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02	
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023	

ESQUEMA DE EMBALAGEM SECUNDÁRIA (PADRÃO FORNECEDOR NACIONAL)
--

Embalagem



Nº	Descrição
01	Palet a combinar com o Butantan 1000 x 1200
02	Filme de cobertura do pallet
03	Camada de caixas (mudar a orientação a cada 2 camadas)
04	Filme de proteção das caixas
05	Cantoneira de papelão somente nos 4 cantos laterais dos paletes
06	Etiqueta de identificação do palet
07	Etiqueta de identificação de frágil na parte frontal
08	Altura máxima do palet 1,2 m
09	Quantidade de camadas 22 camadas
10	Strech
11	Lastro de 10 cxs
12	Dimensional das caixas 408 x 217 x 40 + shrink

fundação butantan

ÇÃO TÉCNICA

TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CÓDIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

RÓTULO E ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO

ETIQUETA DA CAIXA (BOX LABEL):

Diagram illustrating the dimensions and layout of a rectangular label:

- Width: 107
- Height: 30
- Layout details:
 - Left side: A vertical column of six 'X' marks.
 - Right side: Five horizontal lines for text entry, labeled:
 - Cliente (customer):
 - Código (code):
 - Descrição (description):
 - Quantidade (quantity):
 - Data (date):
 - To the right of the 'Quantidade' and 'Data' lines are two more horizontal lines labeled 'Lote (batch Nr.):' and 'Rótulo (label Nr.):' respectively.

ETIQUETA DO PALETE (PALLET LABEL):

150

105

Cliente (customer): _____		Número do cliente (customer PO number): _____	
Descrição (description): _____			
Código do artigo (article code): _____		Endereço de entrega (delivery address): _____	
SG código (SG code): _____			
Quantidade por Paleta (pcs) (quantity per pallet): _____	Caixas por paleta (pcs) (boxes per pallet): _____	Quantidade por caixa (pcs) (quantity per box): _____	N.º do Paleta (pallet N.º): _____
Data de fabricação (production date): _____		Peso bruto (Kg) (gross weight): _____	
N.º de lote (batch number): _____			

XXXXX

FUNDAÇÃO TÉCNICA

TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CÓDIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

Acondicionamento	Acondicionamento e Identificação do material acabado	- Os frascos-ampolas devem estar dispostos de forma ordenada e em pé, acondicionadas em embalagem apropriada, ou seja, bandejas plásticas poliondas envoltas por filme termoencolhível (<i>shrink-pack</i>). - As embalagens devem vir em pallets e envoltas por filme plástico (<i>stretch</i>). - As embalagens devem possuir resistência suficiente para permitir o transporte, empilhamento e armazenamento sem sofrer deformações e estar em bom estado de conservação, isto é, intactas. - As bandejas plásticas poliondas devem ser identificadas individualmente através de uma etiqueta contendo os seguintes dados: - Nome do fornecedor; - Nome do cliente; - Nome do material conforme a especificação; - Número do lote; - Data de fabricação e validade; - Quantidade por embalagem; - Código do Cliente (Butantan).
Recebimento	Aprovação, liberação e recebimento do material acabado	Todo lote de material entregue deve vir acompanhado do seu respectivo Laudo de Análise e/ou Certificado de Garantia de Qualidade. O material somente será liberado para uso após análise e aprovação pelo Controle de Qualidade (CDQ).

E, fundação butantan ÇÃO TÉCNICA	
TIPO DE ITEM:	MATERIAL DE EMBALAGEM
TÍTULO:	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO
CÓDIGO DO ITEM:	16000166
CÓDIGO/VERSÃO:	IB/ESP/MTE/DME-0007-02
DATA DE HOMOLOGAÇÃO:	17/08/2023

3. REFERÊNCIAS

BRASIL. Resolução – RDC nº 768, de 12 dezembro de 2022. Regulamento Técnico que estabelece as Regras para a Rotulagem de Medicamentos, Agência Nacional de Vigilância Sanitária, Brasília, DF, 12 de dez. 2022. p 1-32.

FARMACOPEIA BRASILEIRA. **Recipiente para medicamentos e correlatos**. 6. ed. Brasília. Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa. 2019. v.1, p. 498 a 547.

4. HISTÓRICO DAS REVISÕES

Revisão	Descrição
00	Revisão do <i>template</i> da especificação, devido implantação do novo sistema de gerenciamento eletrônico de documentação da <i>Softexpert</i> . O conteúdo do documento não foi alterado.
01	- Alteração do código identificador de “IB-EME-DEB-0328” para “IB/ESP/MTE/DME-0007” devido a transferência de área de SEE para DTE, conforme CM-1086/22; - Atualização de sigla de setor de “SCQ” para “CDQ”; - Inclusão do item “Inspeção Visual – NQA” (lista de defeitos) referente ao Registro de Análise (RDA) do setor de Controle de Qualidade Físico-Químico, conforme IB/RDA/CDQ/CFQ-0242 em ação para a RNC-SQO-0065/22.
02	- Alteração do título de FRASCO-AMPOLA P/ LIOF INJ C/ CAPACIDADE 7,5 ML - BOCA 20 MM para FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20 MM SOL E LIO, código do item de 0110000447 para 16000166, conforme CM-SQO-0208/23 - [CM Filho] Implementação do Sistema Computadorizado ERP SAP S/4HANA e Soluções Especialistas - FASE 1 - Frente: Cadastro. - Atualização da nº RDC 71 para nº 768.

5. DOCUMENTOS RELACIONADOS

Não aplicável.

**ANEXO II
PROPOSTA COMERCIAL
PLANILHA DE PREÇOS UNITÁRIOS E TOTAIS**

1. Descrição do material:

ITEM	CÓD SAP	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	QTD. (ATUAL)	UN. REQ	PROGRAMAÇÃO DE ENTREGA
10	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO	5000	MILHEIRO	mar/26
20	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO	5000	MILHEIRO	abr/26
30	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO-	5000	MILHEIRO	ago/26

- 1.1. Prazo de validade: Mínimo de 75% da validade total do produto a partir da data de entrega.
- 1.2. O material deverá vir acompanhado de certificado de análise contendo fabricação, lote e vencimento
- 1.3. Fornecedores Qualificados: De acordo com a especificação de material auxiliar crítico: Steris e Anios
- 1.4. Prazo de Entrega dos Materiais: Conforme descrito na tabela acima
- 1.5. Condição de pagamento: 45 DDL (após entrega dos materiais).

ANNEX II
COMMERCIAL PROPOSAL
UNIT AND TOTAL PRICE WORKSHEET

1. Material Description:

ITEM	CÓD SAP	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	QTD. (ATUAL)	UN. REQ	PROGRAMAÇÃO DE ENTREGA
10	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO	5000	MILHEIRO	març/26
20	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO	5000	MILHEIRO	abr/26
30	16000166	FRASCO AMPOLA INC 7,5ML 20MM SOL E LIO-	5000	MILHEIRO	ago/26

- 1.1. Shelf life: Minimum of 75% of the total validity of the product from the date of delivery.
- 1.2. The material must be accompanied by a certificate of analysis containing manufacturing, batch and expiration date.
- 1.3. Qualified Suppliers: According to the specification of critical auxiliary material: Steris and Anios
- 1.4. Material Delivery Deadline: As described in the table above.
- 1.5. Payment terms: NET 45 DAYS (after delivery of materials).

Anexo III – MODELO DE PEDIDO DE COMPRAS / PURCHASE ORDER TEMPLATE

PEDIDO DE COMPRAS					
DATA:			Nº DO PEDIDO		
Fundação Butantan Dados de Faturamento Fundação Butantan Avenida Dr. Vital Brasil 1500, São Paulo, SP CEP: 05503-000 CNPJ: 61.189.445/0001-56 Insc. Estadual: 112605232110			Local de Entrega:		
DADOS DO FORNECEDOR			PROCESSO DE COMPRAS		
			Pagamento		
			FRETE		
			MOEDA		
Item	Qtde	UM	Descrição do Item	Valor Unitário	Valor Total
1			Data de Entrega: Impostos ICMS: 0,00 IPI: 0,00		
VALOR TOTAL DO PEDIDO DE COMPRAS				0,00	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS DO PEDIDO DE COMPRAS					
OBSERVAÇÕES					